

УТВЕРЖДЁН

Постановлением администрации
муниципального образования
«Майнский район»



2011 г. № 1344

А.Н.Дорофеев

УСТАВ

муниципального

учреждения культуры

Майнский Межпоселенческий

Центр культуры

(в новой редакции)

р.п. Майна

2014



Александр Александрович Дорофеев
Дорофеев Александр Александрович

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение культуры Майнский Межпоселенческий Центр культуры (в дальнейшем именуемое Учреждение) создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Муниципального образования «Майнский район».

1.2. Официальное полное наименование:

Муниципальное учреждение культуры Майнский Межпоселенческий Центр культуры.

Сокращенное наименование: МУК «ММЦК»

Тип учреждения — казённое

1.3. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес Учреждения: 433130, Российская Федерация, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Советская, д.2

Фактический адрес: 433130, Российская Федерация, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Советская, д.2

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учредителем Учреждения является Муниципальное образование «Майнский район». Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области (в дальнейшем - Учредитель).

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы.

1.8. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в бюджет муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области.



Two handwritten signatures in blue ink are present at the bottom right of the page, overlapping the official stamp.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет Учредитель.

1.11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Майнский район», а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Ульяновской области, нормативно - правовыми актами муниципального образования «Майнский район» и настоящим Уставом, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере искусства и культуры.

2.2. Учреждение создано с целью обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере искусства и культуры.

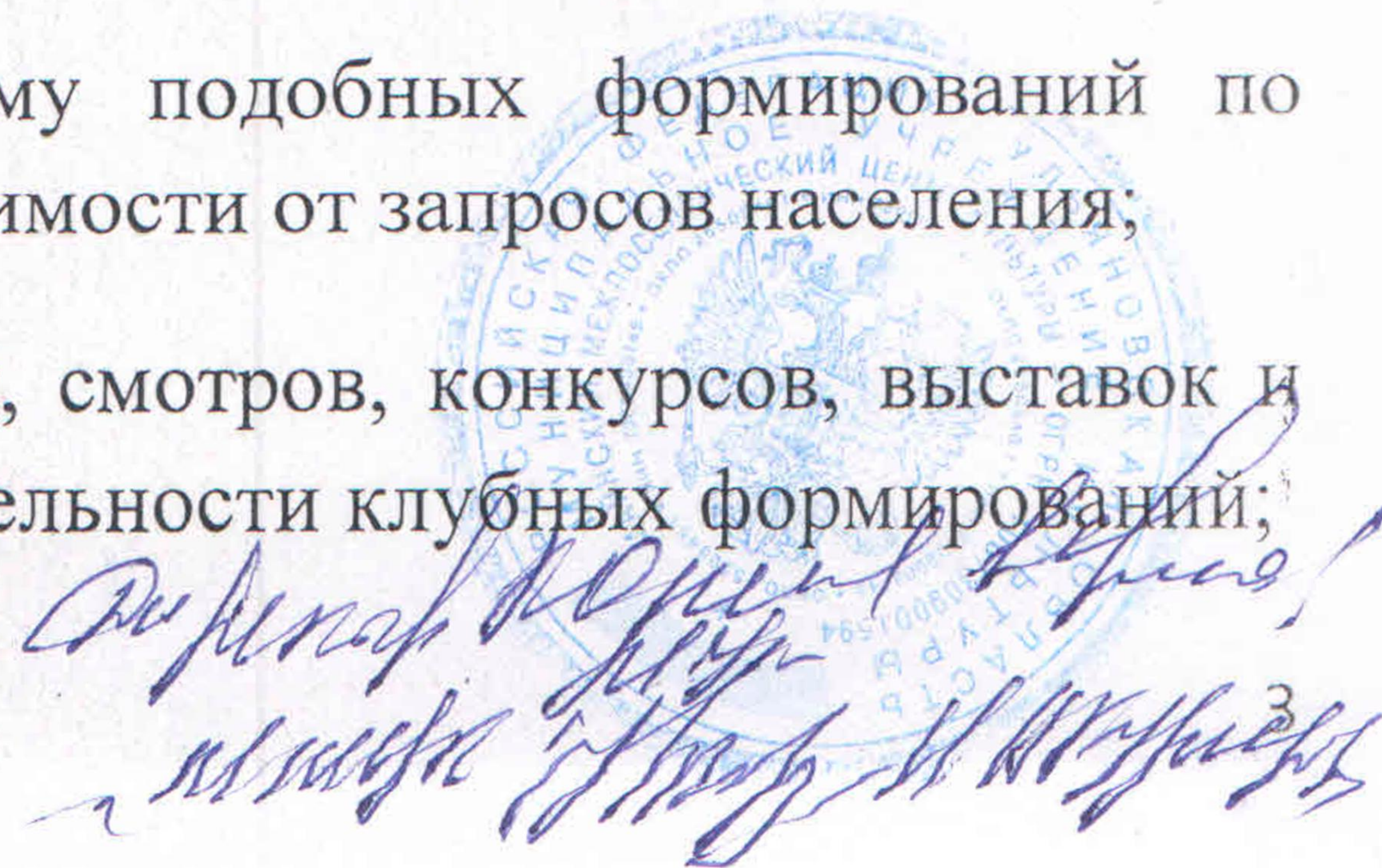
2.3. Основные виды деятельности Учреждения, в том числе деятельность, которая осуществляется на основании лицензии:

2.3.1. создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно - собирательским и иным интересам, других клубных формирований;

2.3.2. подготовка и проведение вечеров, театрализованных представлений, танцевально-развлекательных, театральных, выставочных, концертных, игровых программ, вечеров отдыха;

2.3.3. организация работы кружков и тому подобных формирований по различным направлениям деятельности и в зависимости от запросов населения;

2.3.4. организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;



2.3.5. проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

2.3.6. демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

2.3.7. организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

2.3.8. проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

2.3.9. организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

2.3.10. создание благоприятных условий для неформального общения посетителей учреждения (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов и т.п.);

2.3.11. организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных кружков, формирований и мероприятий, проведение соревнований по бильярду и настольному теннису;

2.3.12. осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой деятельности.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Муниципального образования «Майнский район».

2.5. Виды деятельности, приносящей доходы:

- организует работу игровых комнат, аттракционов;
- обучение игре на музыкальных инструментах
- платные кружки и клубы, концерты и игровые программы;

2.6. Иные виды деятельности, не являющимися основными видами деятельности:



*Валентина Сергеевна
Директор
МКУ «Центр культуры»*

- прокат костюмов, аудио-видео записей, звукоусиливающей аппаратуры и оборудования;
- торговую деятельность по реализации продуктов культурной деятельности (подделки студии «Рукодельница»), сопутствующих им товаров и тому подобное;
- предоставление помещения;
- платные формы культурной деятельности учреждения не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идёт на развитие и совершенствование учреждения;
- аренда помещения здания Учреждения;
- другие виды деятельности (работ, услуг), соответствующие целям создания учреждения.

2.7. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке установленном действующим законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

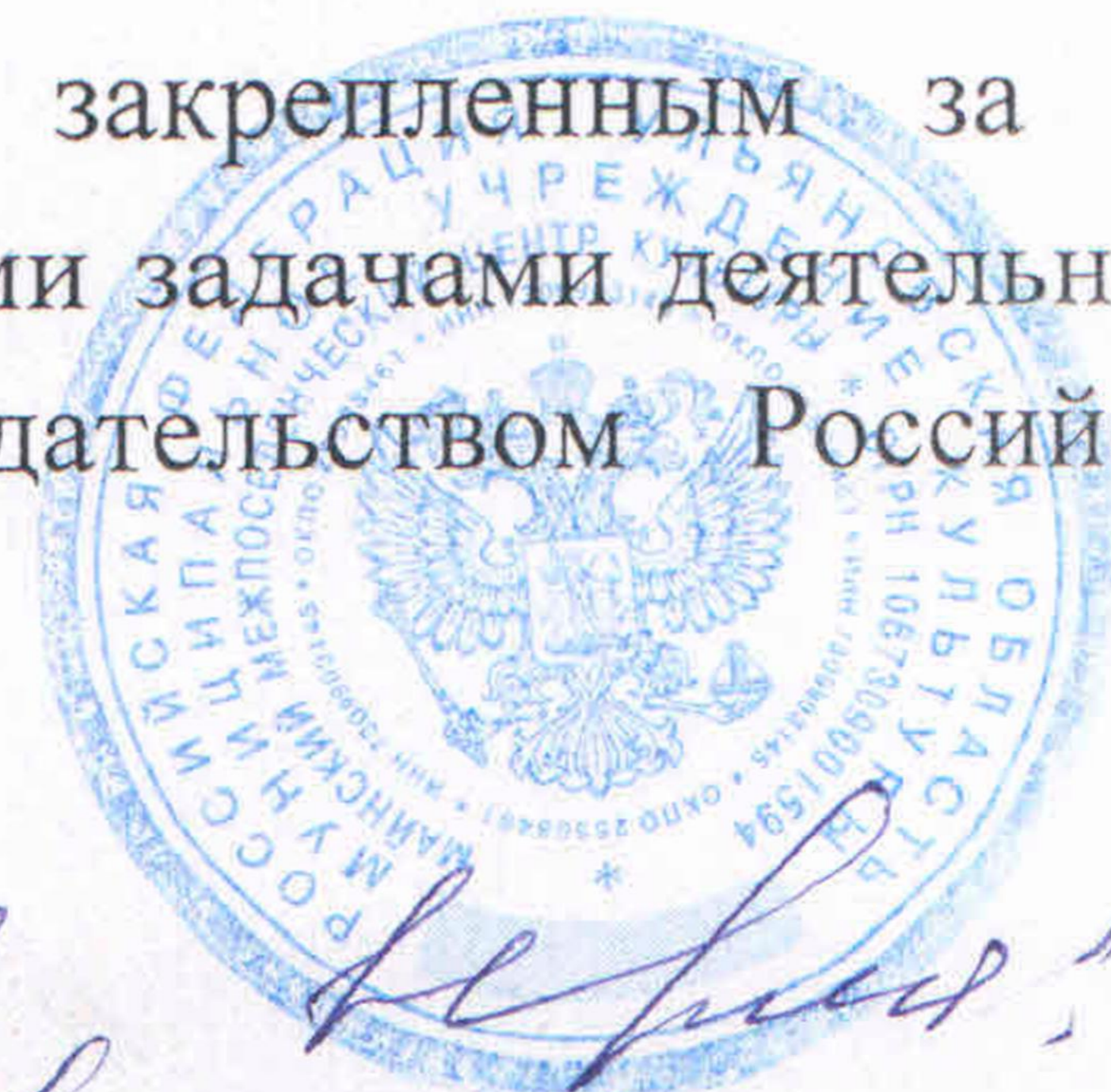
3.1. Имущество Учреждения является собственностью Муниципального образования «Майнский район» и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



*Иван
Григорьев
Иванов* *Иванов*

3.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.4. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.6. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств районного бюджета и на основании бюджетной сметы.

3.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на принципах единоначалия.

4.2. Исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

4.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности Учредителем.

4.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.5. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.6. Директор Учреждения:

- осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.



Handwritten signature and the number 6.

- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Майнского района и за его пределами, совершает сделки от его имени.

- самостоятельно утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры согласно законодательству, определяет квалификационный состав;

- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.7. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.9. Трудовой коллектив Учреждения:

4.9.1. Решает вопросы о необходимости заключения коллективного договора;

4.9.2. Рассматривает проект коллективного договора и по согласованию с Учредителем утверждает его. Порядок и формы осуществления коллективного договора определяется законодательством Российской Федерации.

4.10. Работники Учреждения систематически проходят аттестацию в установленном порядке.

4.11. Увольнение работников в связи с сокращением штатов, изменением структуры Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.


5.1.2. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания


7

пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

5.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Муниципального образования «Майнский район».

5.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Учреждение разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем.

6.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

6.2.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

6.3. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



Юристы
Сергей
Иванов
Иванов
Иванов
8

**Межрайонная ИФНС
России №4**

по Ульяновской области

В Единый государственный реестр
Юридических лиц внесена запись

«11 декабря 2011 года

ОГРН 1067309001594

ГРН 1117309011961

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

И.И. Ночкавнина

должность уполномоченного лица

регистрационного органа

И.И. Ночкавнина

фамилия, инициалы

подпись



Пронумеровано и прошнуровано 8 листов

Директор муниципального учреждения
культуры Майнский Межпоселенческий
Центр культуры

О.В. Пиотровская Пиотровская О.В.



Судья Сергеев
И.И. Ночкавнина

